ACTA No. 2			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: **CIERRE DE FORMACION BILINGUISMO – 2670521**			
CIUDAD Y FECHA: Ibagué 30 de junio de 2024		**HORA INICIO:** **9:00**	**HORA FIN:** **12:00**
LUGAR Y/O ENLACE: Ibagué Nave 5		**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** CENTRO DE INDUSTRIA Y CONSTRUCCION	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Socialización de las competencias.
2. Socialización de las actividades desarrolladas.
3. Socialización del juicio valorativo final de la transversal

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

- Realizar el cierre del proceso de formación de inglés realizada a los aprendices

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo el 30 de Junio de 2024, se realiza el cierre de la ficha de formación de bilingüismo del grupo tecnólogo en HSEQ de la ficha 2670521.

Durante el tiempo de formación, se les entregaron talleres y actividades semanales a los aprendices, los cuales en su mayoría fueron desarrollados durante las sesiones. Todas las actividades extra-sesión fueron también cargadas en el DRIVE.

Desde el inicio de la formación se señaló que para aprobar la transversal es necesario presentar todas las evidencias en el plazo establecido. Por tanto, después de la revisión y seguimiento de las evidencias se encuentra que los aprendices **APROBADOS** en el SEXTO TRIMESTRE de su formación titulada:

ARANZA ENITH	SANCHEZ GUERRERO
CAMILO ANDRES	RAMIREZ LUGO
DARLY DANIELA	RAMIREZ SALCEDO
JENNIFER	MEJIA GARCIA
JULIO CESAR	GIRALDO MELVILLE
LAURA JULEISY	PRADA PEREZ
MARBY LIZETH	CARDOZO SANCHEZ
NATALYA	MARIN CASTRO
SHARICK NATALIA	RIVERA DIAZ
STEFANY TATIANA	ROZO VILLARRAGA
YULY ALEXANDRA	SALGADO ALVAREZ
KEVIN ADRIAN	FAJARDO SUAREZ

A continuación, se relacionan los aprendices que, debido a un retiro voluntario, inasistencias injustificadas, o la no presentación u aprobación de las evidencias tienen su resultado de aprendizaje **POR EVALUAR:**

DERLY YOHANA	DEVIA GUTIERREZ

Los resultados de aprendizaje (RAP) orientados durante el trimestre y que deben ser evaluados en la formación titulada son:

RAP 2 24020150202: Identificar formas gramaticales básicas en textos y documentos elementales escritos en inglés.
RAP 5 24020150205: Leer textos complejos y con un vocabulario más específico, en inglés general y técnico.

RAP 8 24020152008: Relacionarse con hablantes nativos en un grado suficiente de fluidez y naturalidad, de modo que la comunicación se realice sin esfuerzo por parte de los interlocutores.

CONCLUSIONES

- Se les recuerda a los aprendices, la importancia de cumplir y aprobar la competencia de Bilingüismo para que al culminar la etapa lectiva puedan continuar con su etapa práctica sin contratiempos.
  Todo el proceso se hace con la presencia de los aprendices y evidenciando el estado de sus carpetas al momento de hacer el cierre.

- Se culmina con éxito todo el proceso planteado para la transversal de bilingüismo.

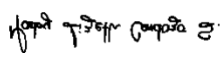
La información de este documento se debe clasificar como:

PUBLICA __**X**__ PRIVADA_____SEMIPRIVADA_____SENSIBLE_____

Nota: Antes de contestar esta informacional por favor remitirse al instructivo.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Formalizar acta ante el supervisor del contrato.	JUNIO 2024	Diana Rosero	

Enviar acta y soportes al instructor Técnico.	JUNIO 2024	Diana Rosero	
Asistir y Cumplir con los Requerimientos de la formación de la Competencia de Ingles.	JUNIO 2024	Vocero del grupo	

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Diana Zuleima Rosero	**Instructora Bilingüismo CIC**	
Marby Cardoso	**Vocero del GRUPO**	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS